

CONVOCATORIA DE EMPLEO				
REFERENCIA	FECHA DE APERTURA	FECHA DE CIERRE		
COHORTE CANTABRIA	29/01/2026	07/02/2026		
PERFIL DEL CANDIDATO				
REQUISITOS EXCLUYENTES: (1)				
<b>TITULACIÓN</b>	<i>Doctorado en Ciencias o Ciencias de la Salud (Requisito excluyente: aportar justificación con la candidatura).</i>			
DATOS DE CONTRATACIÓN				
TIPO DE CONTRATO	FECHA DE INCORPORACIÓN PREVISTA	JORNADA		
<b>Contrato de actividades científico-técnicas</b> (artículo 23.bis de la Ley 14/2011, de 1 de junio, de la ciencia, la Tecnología y la Innovación)	02/2026	<b>Completa.</b> 1575 horas anuales (aprox. 35 h/semana)		
REMUNERACIÓN ANUAL BRUTA	DURACIÓN ESTIMADA			
33.139,97 €, sin perjuicio de la actualización que, con carácter básico, se establezca en la legislación estatal para 2025.	<b>Indefinido</b> (vinculado a la duración del proyecto o a la financiación externa o financiación procedente de convocatorias de ayudas públicas en concurrencia competitiva en su totalidad)			
CENTRO DE TRABAJO	SERVICIO / DEPARTAMENTO			
HUMV	<b>COHORTE CANTABRIA</b>			
DATOS DEL PUESTO DE TRABAJO				
PUESTO DE TRABAJO				
<b>Técnico/a de apoyo a la investigación</b>				
FUNCIONES				
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Optimizar y supervisar los flujos de trabajo entre el personal de COHORTE CANTABRIA, Biobanco Valdecilla y el HUMV</li> <li>■ Diseñar y desarrollar protocolos normalizados de trabajo para los distintos equipos de COHORTE CANTABRIA, según necesidad. Apoyo en la preparación de planes de gestión de datos.</li> <li>■ Asegurar la correcta comunicación entre los distintos equipos, y con el Comité de dirección</li> <li>■ Coordinar la recogida de datos con las muestras almacenadas en el biobanco</li> <li>■ Controlar la calidad de los datos incorporados</li> <li>■ Gestionar incidencias relacionadas con el proyecto y comunicación a los investigadores/colaboradores responsables.</li> <li>■ Gestión de analíticas alteradas y comunicación con los participantes.</li> <li>■ Colaborar en la redacción de informes y memorias de actividad.</li> <li>■ Colaborar en el diseño y redacción de proyectos científicos para convocatorias de financiación</li> <li>■ Gestión de las solicitudes de muestras y datos, comunicación y apoyo a los investigadores interesados</li> <li>■ Valorar las propuestas científicas y colaboraciones de diversa índole dirigidas a COHORTE CANTABRIA</li> <li>■ Comunicación del proyecto: gestión de RRSS, página web del proyecto, elaboración de notas de prensa, iniciativas de divulgación científica</li> <li>■ Participar en eventos científicos y divulgativos. Identificar nuevas oportunidades de Comunicación Científica</li> <li>■ Dar respuesta a los requerimientos de los participantes</li> <li>■ Colaborar en la incorporación de nuevo personal</li> <li>■ Cualquier otra tarea relacionada con el puesto</li> </ul>				
INVESTIGADOR PRINCIPAL / RESPONSABLE	GRUPO DE INVESTIGACIÓN / ÁREA	PROYECTO DE INVESTIGACIÓN		
<b>MARCOS LÓPEZ HOYOS</b>	<b>COHORTE CANTABRIA</b>	<b>COHORTE CANTABRIA</b>		



PROCESO DE SELECCIÓN						
FASES DEL PROCESO DE SELECCIÓN <sup>(2)</sup>			BOLSA DE EMPLEO			
<b>1. Admisión de solicitudes</b> <b>2. Fase de concurso.</b> <b>3. Fase de entrevista:</b> <b>4. Informe del Tribunal</b> <b>5. Resolución</b> <p><b>Nota:</b> para que los candidatos sean valorados a efectos de contratación y bolsa de empleo deberán tener una puntuación total mínima de 50 puntos.</p>			NO			
TRIBUNAL DE SELECCIÓN						
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Presidente:</b> Marcos López Hoyos, Investigador Principal de Cohorte Cantabria</li> <li><b>Vocal:</b> Marta Díaz Martínez, Coordinadora de Cohorte Cantabria</li> <li><b>Vocal y secretaria:</b> María José Marín, Coordinadora de SITT de IDIVAL</li> </ul>						
TABLA DE PUNTUACIÓN DE MÉRITOS						
MÉRITO	EVALUACIÓN	VALORACIÓN		MÁXIMO		
Participación en becas, contratos y proyectos de investigación del área de la biomedicina*	Curricular (especificar tiempo)	Cumplimiento del mérito		Hasta 5 años: 5 p Entre 5-6 años: 10 p Más de 6 años: 15 p		
Experiencia en gestión de proyectos*	Curricular (especificar tiempo)	Cumplimiento del mérito		Entre 3-12 meses: 7,5 p Más de 12 meses: 15 p		
Experiencia en comunicación y divulgación científica y organización de eventos*	Curricular (especificar tiempo)	Cumplimiento del mérito		Hasta 12 meses: 2,5 p Entre 12-24 meses: 5 p Más de 24 meses: 10 p		
Manejo de herramientas informáticas (REDCap, WordPress, Mail relay) o conocimientos básicos de programación*	Curricular (especificar tiempo)	Cumplimiento del mérito		Hasta 12 meses: 2,5 p Más de 12 meses: 5 p		
Inglés	Certificado o estancias en el extranjero**	Nivel		C1 o superior/más de 3 meses en el extranjero: 5 p		
TABLA DE PUNTUACIÓN TOTAL						
PUNTUACIÓN TOTAL MÁXIMA POR MÉRITOS				50		
PUNTUACIÓN TOTAL MÁXIMA EN ENTREVISTA				50		
PUNTUACIÓN TOTAL MÁXIMA				100		

\*Estos méritos se evaluarán en base a la experiencia laboral, por lo que deben indicarse claramente los períodos en el currículum.

\*\*Estancias en el extranjero con fines académicos/laborales en países de habla inglesa o de habla inglesa secundaria

(1) No subsanable

(2) Ver duración de cada fase en el documento "Proceso de Selección"

*En cumplimiento de lo establecido en el Artículo 11 de la Ley Orgánica 3/2018 se le informa que el responsable del tratamiento de sus datos personales es la FUNDACIÓN INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN MARQUES DE VALDECILLA (IDIVAL), sus datos serán tratados con la finalidad de ser tratados en la medida en que fueran necesarios o convenientes para el desarrollo de la relación jurídica establecida entre las partes. Puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, portabilidad o limitación del tratamiento, dirigiéndose a la FUNDACIÓN IDIVAL en la siguiente dirección: AVDA. CARDENAL HERRERA ORIA, S/N 39007. SANTANDER. Más información en [www.idival.org/es/Politica-de-Privacidad](http://www.idival.org/es/Politica-de-Privacidad)*

Santander a fecha de la firma electrónica

Fdo. Francisco Galo Peralta Fernández

